Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Кафедра экономики предприятия и прикладной информатики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Теория бухгалтерского учёта**
Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**
Рекомендуется для направления подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки Экономика предприятий и организаций

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО
по направлению подготовки «Экономика»
(утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от
12.11.2015 г. №1327)
и учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль
Экономика предприятий и организаций), утвержденного Ученым советом ГАГУ
(от 24.12.2015, протокол № 12).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и
прикладной информатики 26.01.2016 г. протокол № 5

Горно-Алтайск
2016

1. Цели и задачи дисциплины Теория бухгалтерского учёта

Цель дисциплины:

- формирование систематизированных знаний о теоретических основах бухгалтерского учёта.

Задачи дисциплины:

- дать студентам знания о теоретических основах бухгалтерского учета;
- научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- привить навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

2 Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Теория бухгалтерского учёта» относится к вариативной части профессионального цикла.

Для освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учёта» используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в процессе изучения таких предметов как: «Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Статистика».

Освоение дисциплины «Теория бухгалтерского учёта» является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Бухгалтерский учёт», «Комплексный экономический анализ», «Аудит», а также иных учетных дисциплин, изучаемых по выбору студентов.

Междисциплинарные связи разделов и (или) тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Наименование разделов (темы) данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		Статистика как составная часть учёта	Нормативно-законодательное регулирование бухгалтерского учёта	Принципы и элементы бухгалтерского учёта	Учётная политика организации	Организация налогового учёта	Порядок исчисления и учёта НДС	Учёт отчислений во внебюджетные фонды	Учёт основных хозяйственных процессов	Организационные формы бухгалтерского учёта
1	Статистика	+								
2	Бухгалтерский учёт		+	+	+				+	+
3	Налоги и налогообложение					+	+	+		

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов, бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основные понятия, категории и метод бухгалтерского учета;
- основные методические приемы и правила бухгалтерского учёта;
- процедуры бухгалтерского учета и основы бухгалтерской отчетности.

уметь:

- идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

владеть:

- основами бухгалтерской процедуры, технологии и организации бухгалтерского учёта в хозяйствующем субъекте;
- методикой расчёта основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		4
Аудиторные занятия (всего)	42/1.16	42/1.16
В том числе:	-	-
Лекции	16/0,44	16/0,44
Лабораторные работы (ЛР)	20/0.56	20/0.56
Практические (П)	6/0.16	6/0.16
Самостоятельная работа (всего)	66/1,83	66/1,83
В том числе:	-	-
Реферат		
Курсовая работа		
Другие виды самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет
Общая трудоемкость часы	108/3	108
зачетные единицы	3	3

Матрица соответствия компетенций и разделов (тем) дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Всего часов			
		ПК- 14	ПК – 15	**итого**
1. Бухгалтерский учёт; исторический аспект	5	+		1
2. Хозяйственный учет в системе управления	5	+		1
3.Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	5,5	+		1
4 Принципы бухгалтерского учета	5,5	+		1
5. Объекты бухгалтерского наблюдения	8	+		1
6. Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	7	+		1
7. Стоимостное измерение	7	+		1
8.Инвентаризация	5		+	1
9. Введение в процедуру бухгалтерского учета	7	+		1
10. Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках	5	+		1

11. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	7	+	+	2
12. Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	10	+	+	2
13. Организация первичного учета, документация	4	+		1
14. Счетные записи и учетные регистры	6	+	+	2
15. Классическая процедура бухгалтерского учета	6	+	+	2
16.Международные стандарты финансовой отчетности	5	+		1
17. Учетная политика организации	5	+		1
18. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии	5	+		1
19. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	5	+		1

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		МОДУЛЬ 1
1	Бухгалтерский учет: исторический аспект	• Обусловленность бухгалтерского учета состоянием экономики. Возникновение учета. Этапы развития униграфической записи. Диграфическая запись и обусловившие ее приемы. Л. Пачоли и его современники. Ж. Саварри и налоговый кодекс. Три школы развития бухгалтерского учета. Торговый кодекс Б. Наполеона. Зарождение и становление бухгалтерского учета в России. Национальный менталитет российского учета.
2	Хозяйственный учет в системе управления	Экономический субъект как сложная система управления. Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей. Бухгалтерская финансовая отчетность.
3	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и **его** основные элементы. Первый уровень регулирования — Закон о бухгалтерском учете. Гражданский Кодекс Российской Федерации, Закон о ценных бумагах, Закон о государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации, Указы Президента и Постановления Правительства РФ, прямо или косвенно регулирующие постановку бухгалтерского учета. Положение по ведению бухгалтерского .учета и бухгалтерской отчетности в РФ, устанавливающее общие принципы ведения бухгалтерского

		учета,, предоставления бухгалтерской отчетности, взаимоотношения организации с внешними потребителями информации. Второй уровень — Положения по бухгалтерскому учету, утвержденные Минфином РФ, регламентирующие принципы и правила учета отдельных объектов бухгалтерского наблюдения, составляющие систему национальных стандартов. Третий уровень — методические указания, инструкции, рекомендации, раскрывающие порядок ведения бухгалтерского учета по отдельным его разделам. Четвертый уровень — документы внутреннего регулирования. Рабочие планы счетов организации, учетная политика.
4	Принципы бухгалтерского учета	Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения: имущественная обособленность; непрерывность деятельности организации; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начислений), последовательность применения учетной политики. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве. Очередность удовлетворения исков инвесторов на имущество организации при ее ликвидации. Экономические субъекты — юридические лица. Принципы-требования: существенность; полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; непротиворечивость; рациональность; отчетный период. Правила и приемы ведения бухгалтерского учета: стоимостная (денежная) оценка; первичная документация; двойная запись; балансовое обобщение; инвентаризация, отчетность.
5	Объекты бухгалтерского наблюдения	1. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Стадии жизненного цикла производимого продукта. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной деятельности (ФХД). Классификация ФХД по экономическим и юридическим характеристикам. Финансовые результаты деятельности экономического субъекта. Понятие дохода и экономических выгод. Методы признания дохода в бухгалтерском учете и для целей налогообложения. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы отчетного периода». Применение теории Э. Шмаленбаха при идентификации активов и расходов отчетного периода. Метод начислений в учете доходов и расходов. Принципы выявления финансового результата. Различие между понятиями учетной и налогооблагаемой прибыли. Формирование и

		распределение показателей финансового результата.
6	Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности. Основа определения двойного финансового результата (по балансу и счету прибылей и убытков) в системе бухгалтерского учета. Капитальное (основное) уравнение двойственности. Формальное уравнение. Активы организации. Различные подходы к трактовке понятия «пассив». Классификация активов, обязательств и капитала.
7	Стоимостное измерение	Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная (историческая) стоимость; восстановительная стоимость (стоимость замены); остаточная стоимость; стоимость возможной реализации; ликвидационная стоимость; дисконтированная стоимость; справедливая стоимость. Особенности оценки различных объектов. Амортизация. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации.
8	Инвентаризация	Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных **об** имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Виды инвентаризации (периодическая, полная, выборочная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности. Последствия нарушения правил проведения инвентаризации.
9	Введение в процедуру бухгалтерского учета	Понятие бухгалтерской процедуры. Моделирование в бухгалтерском учете. Моделирование учетной процедуры.
10	Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках	Статическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Классификация статических бухгалтерских балансов. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса. Отчет о прибылях и убытках — динамическая бухгалтерская модель.
МОДУЛЬ 2		
11	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению.
12	Бухгалтерские счета и	Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями.

	хозяйственные операции	Учет на бухгалтерских счетах объектов наблюдения, имеющих специфические особенности: учет амортизируемых объектов; специфика отражения затрат на счетах российского бухгалтерского учета; отражение на бухгалтерских счетах налога на добавленную стоимость; счетные формулы признания доходов и расходов отчетного периода. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала). Постулаты двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация.
13	Организация первичного учета, документация	Закон "О бухгалтерском учете" о документации. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот. Стандартизация и унификация первичных документов.
14	Счетные записи и учетные регистры	Закон "О бухгалтерском учете" об учетных регистрах. Счетные записи. Диграфические и униграфические записи. Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей. Организационные формы бухгалтерского учета.
15	Классическая процедура бухгалтерского учета	Роль учетной процедуры для обеспечения достоверности бухгалтерских данных. Этапы организационного периода. Инвентарь. Вступительный баланс. Этапы процедуры, выполняемые в каждом отчетном периоде: анализ содержания информации первичных документов; регистрация ч хронологических регистрах; Главная книга; пробный баланс (оборотная ведомость); заключительный баланс. Контрольное значение оборотной ведомости. Правило А. Мендеса. Применение шахматного баланса в контрольных целях.
16	Международные стандарты финансовой отчетности	Общие понятия о стандартах учета и отчетности. Виды стандартов их классификация но назначению и экономическому содержанию. Место стандартов в системе концепций и нормативных документов. Организационные структуры по разработке международных и внутренних стандартов учёта. Этапы подготовительной работы. Процедура создания международных стандартов учета. Гармонизация финансовой отчетности.
17	Учетная политика организации	Учетная политика. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. Учетная политика в системе управления организации* Аспекты учетной политики.
18	Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии	Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. Права и обязанности главного бухгалтера.
19	Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика. Международные и национальные профессиональные организации.

5.2 Разделы и (или) темы дисциплины и виды занятий (технологическая карта)

№ п/п	Темы	Всего часов	Аудиторные занятия				Самост.
			лекции	семин.	практ.	лабор.	Работа
				занятия	занятия	работы	
МОДУЛЬ 1							
1.	Бухгалтерский учет: исторический аспект	5	0,5		0,5		4
2.	Хозяйственный учет в системе управления	5	0,5		0,5		4
3.	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	5,5	0,5		1		4
4.	Принципы бухгалтерского учета	5,5	0,5		1		4
5.	Объекты бухгалтерского наблюдения	8	1			1	6
6.	Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	7	1			2	4
8.	Инвентаризация	7	1		1	1	4
9.	Введение в процедуру бухгалтерского учета	5	1			2	2
10	Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках	7	1			2	4
МОДУЛЬ 2							
11	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	7	1			2	4
12	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	10	1			3	6
13	Организация первичного учета, документация	4	1			1	2
14	Счетные записи и учетные регистры	6	1			1	4
15	Классическая процедура бухгалтерского учета	6	1			2	3

16	Международные стандарты финансовой отчетности	5	1		1		3
17	Учетная политика организации	5	1			2	2
18	Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии	5	1			1	3
19	Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	5	1		1		3
	Всего часов	108	16	0	6	20	66

5.3 Лабораторный практикум

Содержание занятий

Тема дисциплины	Содержание тем	Трудоемкость в часах
МОДУЛЬ 1		
Бухгалтерский учет: исторический аспект	*Вопросы для контроля знаний:* 1.В чём выражается обусловленность бухгалтерского учета состоянием экономики. 2.Каковы исторические причины возникновения учета? 3.Выделите основные этапы развития униграфической записи. 4. Раскройте принцип диграфической записи и обусловившие ее приемы. 5.Какова роль Л. Пачоли и его современников в развитии учёта? 6. Охарактеризуйте три школы развития бухгалтерского учета можно выделить. 7. Каковы основные положения торгового кодекса Б. Наполеона. 8.Раскройте основные этапы зарождения и становление бухгалтерского учета в России. 9.Прослеживается ли национальный менталитет российского учета. Практическое занятие	0.5
Хозяйственный учет в системе управления	*Вопросы для контроля знаний:* 1. Охарактеризуйте экономический субъект как сложную систему управления. 2. Раскройте сущность хозяйственного учета, его виды и место в системе управления экономическими субъектами. 3. Каковы функции управления и их информационные потребности? 4. Раскройте основные задачи бухгалтерского учета. 5. Какие выделяют модели построения	0.5

	бухгалтерского учета, в чём роль бухгалтерской информации в системе управления 6. Охарактеризуйте пользователей бухгалтерской информации. 7. Какова роль бухгалтерская финансовая отчетность в управлении предприятием? Практическая работа	
Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	*Вопросы для контроля знаний:* 1. Каковы цели, задачи, необходимость законодательного регулирования бухгалтерского учета? 2. Раскройте систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и назовите **её** основные элементы. 3. В чём роль и задачи первого уровня регулирования — Закона о бухгалтерском учете, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Указов Президента и Постановлений Правительства РФ? 4. Каковы основные направления нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ второго уровня — Положений по бухгалтерскому учету, утвержденных Минфином РФ, регламентирующих принципы и правила учета отдельных объектов бухгалтерского наблюдения, составляющих систему национальных стандартов? 5. Охарактеризуйте третий уровень нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ — методические указания, инструкции, рекомендации, раскрывающие порядок ведения бухгалтерского учета по отдельным его разделам. 6.Чем обусловлена необходимость введения четвертого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ — документов внутреннего регулирования (рабочие планы счетов организации, учетная политика)? Практическая работа	1
Принципы бухгалтерского учета	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Что даёт бухгалтеру знание учётных принципов? **2.** По каким критериям формируются принципы бухгалтерского учёта?	1

	3. Какие принципы вам известны и с какой целью они используются? **4.** Как влияет принцип обособленного предприятия на формирование информационной бухгалтерской системы? **5.** Имеют ли право кредиторы предъявлять имущественные претензии к владельцам предприятия и в какой форме? **6.** Что означает вещное право на имущество? **7.** Каково соотношение в имущественных правах участников организации и юридического лица в зависимости от варианта модели, по которому образован экономический субъект? **8.** Для каких юридических лиц возможна процедура банкротства? **9.** Какова последовательность удовлетворения исков инвесторов при банкротстве экономического субъекта? **10.** Что означает субсидиарная ответственность участников по долгам и обязательствам юридического лица? **11.** Как называется основной источник собственных средств организации в зависимости от типа образования юридического лица? **12.** Какова роль капитала, зарегистрированного в уставе организации, при вознаграждении участников или при возмещении долгов, обязательств и убытков? Практическая работа	
Объекты бухгалтерского наблюдения	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Какие объекты относятся к объектам, обеспечивающим производственно - хозяйственную и финансовую деятельность? **2.** Почему факты хозяйственной жизни (ФХЖ) считаются основным объектом бухгалтерского наблюдения? **3.** Как понимать терминологию: идентификация, оценка и классификация ФХЖ? **4.** Почему ФХЖ не следует именовать фактами хозяйственной деятельности? **5.** Как классифицируются ФХЖ по экономическому и юридическим характеристикам?	1

	6. Чем является прибыль предприятий в условиях рыночной экономики? **7.** Что понимается под доходом организации? **8.** В чём отличие доходов от авансов полученных? **9.** Что общего и какие различия в понятиях “издержки”, “затраты”, “себестоимость” и “расходы”? **10.** Как теория Э. Шмаленбаха идентифицирует активы и расходы отчётного периода? **11.** Какие бухгалтерские принципы направлены на выявление финансового результата? **12.** В чём различие между валовой налогооблагаемой и балансовой прибылью? **13.** Как распределяется балансовая прибыль? Лабораторная работа	
Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Раскройте сущность балансового метода отражения информации, его роль в бухгалтерском учете. **2.** Почему уравнение двойственности считается фундаментальным или базовым? **3.** В чём смысл экономического и юридического взглядов на уровень двойственности? **4.** Каковы основные принципы двойственности? **5.** Может ли организация осуществлять производственно - хозяйственную и финансовую деятельность без привлечения заёмного капитала? **6.** Как классифицируются обязательства? **7.** Как классифицируются активы? **8.** Чем отличаются неосязаемые активы от материальных? Лабораторная работа	2
Стоимостное измерение	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Чем вызвана необходимость оценки объектов бухгалтерского наблюдения и каковы её цели? **2.** Как отличается первоначальная стоимость от текущей рыночной? **3.** Возможно ли одновременное применение в	0.5

	бухгалтерской информационной системе оценки по первоначальной и восстановительной стоимости? **4.** В чём заключается отличие между физическим и моральным износом? **5.** Какой износ отражается в бухгалтерском учёте? **6.** В чём смысл эксплуатационной стоимости и применяется ли она в российском учёте? **7.** Какие методы начисления амортизации используются в российском бухгалтерском учёте? **8.** С какого момента следует начинать и прекращать начисление амортизации основных средств в российском учёте? Практическая работа	
Инвентаризация	**1.** Дайте определение инвентаризации. **2.** Каково назначение инвентаризации? **3.** Кем осуществляется инвентаризация имущества, финансовых обязательств на предприятии? **4.** Каковы сроки проведения инвентаризации? **5.** В каких случаях проведение инвентаризации обязательно? **6.** Каковы направления совершенствования проведения инвентаризации? **7.** Как используются средства автоматизации при проведении инвентаризации? **8.** Кем и как используются результаты проведения инвентаризации? Лабораторная работа	2
Введение в процедуру бухгалтерского учета	*Вопросы для контроля знаний:* 1. Раскройте понятие бухгалтерской процедуры. 2. Каким образом осуществляется моделирование в бухгалтерском учете? 3. В чём сущность моделирования учетной процедуры. Лабораторная работа	2
Бухгалтерский баланс и отчёт о прибылях и убытках	*Вопросы для контроля знаний:* 8 Что означает термин “баланс”? 9 Каково назначение бухгалтерского баланса? 10 какие бухгалтерские принципы заложены в методике построения баланса? 11 С какими видами бухгалтерских балансов Вы знакомы? 12 Чем отличается вступительный баланс от входящего (начального) баланса? 13 В чём разница между промежуточным и	2

	заключительным балансом? 14 В каких случаях составляются санируемые и ликвидационные балансы? 15 В чём различие между сводной и консолидируемой отчётностью? 16 Какова структура бухгалтерских балансов? 17 Какие особенности структуры имеют балансы Великобритании и США? 18 В чём отличие горизонтальных балансов от вертикальных балансов? 19 Какова взаимосвязь отдельных разделов бухгалтерского баланса? 20 Какими аналитическими возможностями обладает баланс? 21 Каково экономическое содержание отчёта о прибылях и убытках? 22 Какие коэффициенты иллюстрируют финансовое положение экономического субъекта? Лабораторная работа	
Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Что такое бухгалтерские счета и с какой целью они применяются? **2.** Какова внешняя и внутренняя структура бухгалтерского счёта? **3.** От чего зависит местонахождение начального сальдо на счетах активов, капитала и обязательств? **4.** Каков порядок записи информации о фактах хозяйственной жизни на бухгалтерских счетах? **5.** Как рассчитать конечное сальдо для счетов активов, капитала и обязательств? **6.** в чём особенности расчёта конечного сальдо в британо - американском учёте? **7.** В какой части счёта (дебете или кредите) отражаются увеличивающие и уменьшающие показатели на бессальдовых счетах **8.** По каким правилам открываются и закрываются постоянные и переменные счета? **9.** Что понимается под Главной книгой? **10.** В чём состоит взаимосвязь показателей бухгалтерского баланса и бухгалтерских счетов? **11.** Как классифицируются бухгалтерские счета по уровню влияния на показатели финансовой отчётности? **12.** В чём необходимость применения забалансовых счетов? **13.** Каковы правила ведения учёта на активно - пассивных счетах? **14.** Чем вызвана необходимость ведения синтетического и аналитического учёта? **15.** Что представляют собой вертикальные и горизонтальные связи бухгалтерского учёта? Лабораторная работа	2

Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Как классифицируют факты хозяйственной жизни в зависимости от изменений в балансе, происходящих по мере их совершения? **2.** По каким критериям операции относят к первому, второму, третьему или четвёртому типам? **3.** Возможны ли операции, в которых в одно и то же время показатели левой стороны балансового уравнения увеличиваются, а правой уменьшаются и наоборот? **4.** Каким образом происходит начисление амортизации и отражение износа в бухгалтерском учёте? **5.** В чём заключается особенность организации учёта издержек в России? **6.** Чем отличается учёт издержек на калькуляционных и собирательно - распределительных счетах? **7.** В чём сущность аналитического учёта издержек по центрам их возникновения и объектам калькулирования? **8.** Как организуется учёт издержек на синтетических и аналитических счетах? **9.** Каким образом осуществляется распределение накладных издержек? **10.** Как определяется фактическая себестоимость готовой продукции и оказываемых услуг? **11.** Какие счётные формулы применяются при признании доходов и расходов отчётного периода? **12.** Какие показатели входят в динамическое балансовое уравнение? **13.** В чём сущность двойной записи в бухгалтерском учёте? **14.** Что включает в себя понятие - бухгалтерская проводка? **15.** Как классифицируются бухгалтерские проводки по характеру отражаемых ими данных? **16.** В каких случаях, при уточнении показателей, используют дополнительные проводки, а в каких сторнировочные? Лабораторная работа	3
Организация первичного учета, документация	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Для чего предназначены первичные учётные документы? **2.** с помощью какого инструментария осуществляется первичное наблюдение и первичная регистрация ФХЖ? **3.** Какие реквизиты должны содержаться в первичных документах? Назовите постоянные и переменные реквизиты.	1

	4. Разрешается ли применять экономическим субъектам произвольные формы первичных документов? **5.** Обязательно ли нумеровать бланки строгой отчётности и как эти бланки должны храниться? **6.** Для чего предназначены организационно - распорядительные документы и свидетельствуют ли они об исполнении хозяйственного факта? **7.** Кто составляет, подписывает и несёт ответственность за оформление оправдательного документа? **8.** Имеют ли самостоятельное значение документы бухгалтерского оформления? **9.** на основании каких документов составляются сводные документы? **10.** В чём отличие разовых и накопительных документов? **11.** По каким причинам полная унификация первичных документов не может дать желательных результатов? **12.** Что понимается под документооборотом? **13.** Какие основные бухгалтерские действия выполняются в результате анализа содержания бухгалтерских документов? Лабораторная работа	
Счетные записи и учетные регистры	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** В чём смысл бухгалтерской счётной записи? **2.** С какой целью используются в российском учёте униграфические записи? **3.** Отражаются ли униграфические записи корреспонденцией бухгалтерских счетов? **4.** С какого времени в бухгалтерском учёте применяются диграфические записи? **5.** Имеют ли место в российском учёте сборные проводки? **6.** Чем отличаются сторнировочные записи от обратных? В каких случаях применяются сторнировочные записи? **7.** Как подразделяются счётные записи по признаку систематизации? **8.** В каких целях применяются структурный и графический способы изображения записей? **9.** Какая роль отводится учётным регистрам? **10.** На какой материальной основе создаются учётные регистры? **11.** Как различаются регистры по назначению? **12.** Для учёта каких объектов предназначены многографные регистры? **13.** В чём отличие комбинированных и систематических регистров? **14.** Какими известными способами осуществляется	1

	графление учётных регистров? **15.** Какие методы исправления ошибочных записей применяются в российском учёте? **16.** Кто впервые применил метод “красного сторно” и как он назывался раньше? Лабораторная работа	
Классическая процедура бухгалтерского учета	*Вопросы для контроля знаний:* **1.** Что понимается под процедурой бухгалтерского учёта? **2.** Что понимается под Главной книгой организации? **3.** В чём значение оборотной ведомости, применяемой в Российском учёте **4.** Чем отличается динамический баланс от статического? **5.** По каким правилам строится шахматный оборотный баланс? Лабораторная работа	2
Международные стандарты финансовой отчетности	*Вопросы для контроля знаний:* 1. Дайте общие понятия о стандартах учета и отчетности. 2. Какие Вы знаете виды стандартов? 3. Приведите классификацию стандартов по назначению и экономическому содержанию. 4. Какое место занимают стандарты в системе концепций и нормативных документов? 5. Охарактеризуйте организационные структуры по разработке международных и внутренних стандартов учёта. 6. Каковы этапы подготовительной работы по разработке стандартов? 7. Из чего складывается процедура создания международных стандартов учета? 8. Каковы пути гармонизация финансовой отчетности? Практическое занятие	1
Учетная политика организации	*Вопросы для контроля знаний:* 1. Дайте понятие учетной политики организации. 2. Раскройте основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. 3. Каким образом производится раскрытие учётной политики в финансовой отчетности? 4. Какую роль играет учетная политика в системе управления организации? 5. Дайте характеристику основных аспектов учетной политики. Лабораторная работа	2
Основы технологии и	*Вопросы для контроля знаний:*	1

организации бухгалтерского учета на предприятии	1. Дайте понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. **2.** Охарактеризуйте основные формы ведения учета. **3.** Раскройте сущность **ц**ентрализации, децентрализации учета. 4. Дайте понятие основных организационных форм бухгалтерской службы. **5.** Раскройте основы взаимоотношений бухгалтерии с другими подразделениями. 6. Каковы основные права и обязанности главного бухгалтера?	
Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	*Вопросы для контроля знаний:* 1. Раскройте сущность бухгалтерской профессии. 2. Охарактеризуйте основные элементы профессиональной этики бухгалтера. 3. Какие Вы знаете международные и национальные профессиональные организации? 4. Какую роль играют международные и национальные профессиональные организации в развитии бухгалтерского учёта? Практическое занятие	1
ИТОГО		

Лабораторный практикум

Практические задание по теме “Объекты бухгалтерского наблюдения”

Цель работы: научить студентов производить классификацию объектов бухгалтерского наблюдения.

1. Произвести группировку хозяйственных средств хлебокомбината по составу и источникам образования на 1 07. 20хх г.

На 1 июля числились следующие хозяйственные средства и их источники:

Сырьё и материалы	158000-00
Готовая продукция	7000-00
Здание хлебопекарни	402000-00
Оборудование	36000-00
Задолженность поставщикам	8700-00
Дебиторская задолженность	400-00
Денежные средства в кассе	600-00
Денежные средства на расчётном счёте	14000-00
Задолженность по оплате труда	25600-00
Кредиторская задолженность	1300-00
Нераспределённая прибыль прошлых лет	46000-00
Нераспределённая прибыль отчётного года	102000-00
Уставный капитал	137000-00

14. Резервный капитал 300000-00

2. На основании данных об имуществе, капитале и обязательствах ООО “Весна” (Таблица 1) по состоянию на 01.01.20хх г. произвести группировку объектов бухгалтерского учёта по составу, размещению и источникам финансирования

Таблица 1.

Сведения об имуществе, капитале и обязательствах ООО “Весна” на 01.01.20хх г.

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источники их финансирования	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Здание фирмы				1 491 260
2	Денежные средства в кассе				1 500
3	Сейф несгораемый	шт.	1	3000	3 000
4	Задолженность по займу				6 000
5	Уставный капитал				980 000
6	Задолженность по оплате труда перед персоналом организации				7 800
7	Персональные компьютеры	шт.	5	15600	78 000
8	Готовая продукция				6 740
9	Валютный счёт				33 000
10	Задолженность фирме “Луч” за поступившие материалы				79 920
11	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль				8 880
12	Задолженность подотчётных лиц				2 200
13	Здание котельной				85 500
14	Бухгалтерская программа “1 С”				10 570
15	Разные ценности на складе:				
	■ краска	кг	4	600	2 400
	■ форменная одежда	шт.	100	490	49 000
	■ канцелярские принадлежности				7 500
16	Прибыль отчётного года				36 640
17	Задолженность транспортному предприятию				8 900
18	Добавочный капитал				129 000
19	Денежные средства на расчётном счёте				25 000

20	Авансы, выданные поставщикам				6 600
1	2	3	4	5	6
21	Резервный капитал				155 500
22	Прочие хозяйственные материалы				18 800
23	Задолженность органам социального страхования				9 000
24	Резерв на ремонт основных средств				150 000
25	Незавершенное строительство				100 570
26	Резерв на оплату отпусков персоналу организации				50 000
27	Задолженность по долгосрочной ссуде банку				310 000
28	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию				10 000

Группировку объектов бухгалтерского учёта оформить в таблице следующей формы:

Таблица 2.

Группировка объектов бухгалтерского учёта ООО “Весна” на 01.01.20хх г.

Объекты бухгалтерского учёта	Сумма частная, руб.	Сумма общая, руб.
Имущество **1. Внеоборотные активы** **1.1** **1.2**		
Итого		
2. Оборотные активы **2.1.** **2.2.**		
Итого		
Источники формирования		
3. Собственный капитал **3.1.** **3.2.**		
Итого		
4. Заёмный капитал		

4.1. **4.2.**		

Лабораторная работа по теме “Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность”

Цель работы: Сформировать практические навыки по составлению бухгалтерского баланса.

1. Составить бухгалтерский баланс хлебокомбината на 01.07.20хх г., ООО “Весна” на 01.01.20хх г. Для выполнения задания заполнить действующую форму бухгалтерского баланса, используя данные об имуществе, капитале и обязательствах этих организаций из практического задания по теме “Объекты бухгалтерского наблюдения”.

Лабораторная работа по теме “Инвентаризация”

Цель работы: сформировать практические навыки оформления и отражения в учёте результаты инвентаризации

1. На основании приведённых данных оформить первичные документы по результатам инвентаризации, вывести результаты инвентаризации, определить, как результаты инвентаризации найдут отражение в учёте и отчётности.
По данным бухгалтерского учёта (Таблица 2) на 15.03.20хх г. на складе ООО “Весна” числились остатки материалов и готовой продукции:

Остатки ценностей на складе ООО “Весна” по данным бухгалтерского учёта на 15.03.20хх г.

Наименование материальных ценностей	Ед. изм.	Цена	Учётные данные	
			количество	сумма, руб.
Материалы: Номенкл. номер 10120 Номенкл. номер 10130	 кг м	 200 120	 30 80	 ? ?
Готовая продукция изделие А изделие Б	 шт. кг	 600 750	 50 65	 ? ?
Итого				

При проведении инвентаризации выявлены следующие фактические остатки:

Фактические остатки ценностей на складе ООО “Весна” на 15.03.20хх г.

Наименование материальных ценностей	Ед. изм.	Цена	Фактические остатки	
			количество	сумма, руб.
Материалы: Номенкл. номер 10120 Номенкл. номер 10130	 кг м	 200 120	 28 75	 ? ?
Готовая продукция изделие А изделие Б	 шт. кг	 600 750	 49 67	 ? ?
Итого				

2. Составить инвентаризационную опись товарно- материальных ценностей на складе ООО “Весна”. Составить сличительную ведомость по результатам инвентаризации ценностей на складе.

Для проведения инвентаризации на складе № 1 ООО “Весна” назначается инвентаризационная комиссия в составе:
Председатель - начальник отдела снабжения Антонов Пётр Иванович.
Члены комиссии - зав. складом Авдеева Галина Ивановна, сдающая материальные ценности, зав. складом Смирнова Ирина Алексеевна, принимающая материальные ценности, кладовщик Доброва Ольга Филипповна,
бухгалтер Симонова Нина Борисовна.
Инвентаризации подлежат товарно - материальные ценности, находящиеся на складе №1 ООО “Весна”.
К инвентаризации приступить 21 октября 200х г. и закончить 24 октября 20хх г.
Причина инвентаризации смена материально - ответственных лиц.
Материалы инвентаризации сдаются в бухгалтерию не позднее 24 октября 20хх г.

Сведения для составления инвентаризационной описи
При проверке фактического наличия ценностей на складе на момент инвентаризации оказалось:

Фактические остатки ценностей на складе №1 ООО “Весна”
на 21.10 20хх г.

№ п/п	Наименование	Количество	Номенкл. номер
1.	Дюралевый уголок 40х50	20 п. м.	4563
2.	Проволока металлическая 0,8 мм.	70 п. м.	4565
3.	Швеллер 80х40	100 п. м.	3421
4.	Пруток металлический 0,20 мм.	35 п. м.	0045
5.	Лист металлический 2 мм.	50 кв. м.	2134
6.	Провод электрический ШРПС	90 п. м.	4321

По данным бухгалтерского учёта на складе № 1 ООО “Весна” по состоянию на 21 октября 20хх г. числятся следующие товарно - материальные ценности:

Остатки ценностей по данным бухгалтерского учёта на складе №1 ООО “Весна”

на 21.10.20хх г.

№ п/п	Наименование	Количество	Номенкл. номер	Цена, руб.
1.	Дюралевый уголок 40х50	20 п. м.	4563	50
2.	Проволока металлическая 0,8 мм.	70 п. м.	4565	40
3.	Швеллер 80х40	125 п. м.	3421	27
4.	Пруток металлический 0,20 мм.	76 п. м.	0045	90
5.	Лист металлический 2 мм.	50 кв. м.	2134	180
6.	Провод электрический ШРПС	80 п. м.	4321	123

Лабораторная работа по теме “Бухгалтерский баланс и отчёт о прибылях и убытках”

Цель занятия: Сформировать у будущих специалистов практические навыки по составлению бухгалтерского баланса и отчёта о прибылях и убытках

Практическое задание

На основании приведённых данных составить бухгалтерский баланс.

Состав имущества и источники его финансирования ООО “Луч” на 01.04.20хх г.

№ п/п	Наименование отдельных видов имущества, источники их формирования и обязательства организации	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Незавершённое строительство	196 000
2	Станки на складе готовой продукции	345 700
3	Производственное оборудование в цехе основного производства	256 800
4	Запасы основного сырья на складе	318 500
5	Покупные полуфабрикаты на складе	82 400
6	Здания производственных цехов	587 450
7	Здания материальных складов и готовой продукции	345 760
1	2	3
8	Здание административного корпуса	123 600
9	Остатки изделий, незавершённых обработкой в цехе основного производства	129 000
10	Вложения в уставный капитал ООО “Авангард”	136 000
11	Уставный капитал	500 000
12	Добавочный капитал	150 000
13	Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	234 000
14	Кредиторская задолженность поставщикам за полученные материалы	145 900
15	Кредиты банка со сроком погашения более 1 года	670 000
16	Денежные средства в кассе организации	15 600
17	Денежные средства на расчётном счёте	674 830
18	Нераспределённая прибыль отчётного года	456 820
19	Непокрытый убыток прошлых лет	1 800
20	Задолженность перед бюджетом по налогу на доходы с физических лиц	18 500
21	Задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	45 600
22	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	23 870
23	Задолженность по единому социальному налогу	23 590
24	Задолженность перед персоналом по оплате труда	46 860
25	Резервный капитал	470 000
26	Краткосрочный заём у ООО “Авента”	250 000
27	Целевые финансирования и поступления	178 300

Лабораторная работа “Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация”

Цель занятия: Сформировать у будущих специалистов практические навыки работы со счетами, знания по строению счетов и их классификации по экономическому содержанию, по назначению и структуре

Пользуясь планом счетов, распределить счета по приведённым схемам по классификационным группам.

Схема классификации счетов бухгалтерского учёта по экономическому содержанию

№ п/п	Классификационные группы	Наименование счёта	Шифр счёта
1	2	3	4
1	Счета имущества а) реальных ценностей движимого имущества недвижимого имущества б) нереальных ценностей (прав требования)		
2	Счета обязательств а) внутреннего характера (с собственником) б) внешнего характера (с кредиторами)		
3	Результатные (счета изменений чистого капитала) а) увеличивающие капитал б) уменьшающие капитал		

Схема классификация счетов бухгалтерского учёта по назначению и структуре

№ п/п	Классификационные группы	Наименование счета	Шифр счёта
1	2	3	4
1	Основные счета а) активные б) пассивные в) активно - пассивные		
1	2	3	4
2	Регулирующие счета		
3	Счета хозяйственных процессов а) собирательно - распределительные б) калькуляционные в) операционно - результатные г) распределительные по периодам д) финансово - результатные		
4	Забалансовые счета		

Лабораторная работа № 6. “Бухгалтерские счета и хозяйственные операции” (2ч.)

Цель занятия: Сформировать у будущих специалистов практические навыки по определению типа изменения баланса под влиянием хозяйственных операций, отражению операций бухгалтерского учёта на счетах

На основе данных для выполнения задания отразить изменения в бухгалтерском балансе ООО “Луч” за апрель 20хх г. Определить тип изменений в бухгалтерском балансе и составить баланс на 01.05.20хх г.

Таблица 10.

Хозяйственные операции за апрель 200х г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма , руб.
1	2	3
1	Получены в кассу с расчётного счёта деньги для выдачи заработной платы и командировочных расходов	49 160
2	Выдано из кассы главному инженеру под отчёт на командировочные	2 300

	расходы	
3	Выдана из кассы заработная плата персоналу организации	39 000
4	На себестоимость продукции списаны основные материалы, отпущенные со склада в производство	46 700
5	Зачислены на расчётный счёт авансы от покупателей и заказчиков	32 980
6	Непокрытый убыток прошлых лет покрыт за счёт прибыли отчётного года в полной сумме	?
7	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на доходы с физических лиц	18 500
8	Получены от поставщиков основные материалы	43 670
9	С расчётного счёта перечислено в счёт погашения задолженности по долгосрочной ссуде банка	70 000
10	Начислена заработная плата основным производственным рабочим за апрель	56 700
11	Из заработной платы работников удержан налог на доходы с физических лиц	5 200
12	От суммы начисленной заработной платы начислен единый социальный налог	?
13	Выпущена из производства готовая продукция	156 780
14	Зачтены авансы, полученные от покупателей, в погашение задолженности покупателей за отгруженную продукцию	123 600
15	Акцептованы (приняты к оплате) счета за энергию на технологические нужды	10 300
16	Главный инженер вернул в кассу остаток неиспользованных подотчётных сумм	430
17	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	45 600
18	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	23 870
19	С расчётного счёта погашена задолженность перед бюджетом по единому социальному налогу	46 860

Задание выполнить в таблице следующей формы:

Типы изменений в бухгалтерском балансе

Номер операции	Содержание хозяйственной операции	Изменения в бухгалтерском балансе				Тип изменения	Сумма, руб.
		Актив		Пассив			
		Увеличе-ние	Уменьше-ние	Увеличе-ние	Уменьше-ние		

Практическое задание:

По данным бухгалтерского баланса откройте счета синтетического учёта, отразите операции в системе счетов, подсчитайте обороты и остатки на счетах.

Баланс ООО «Молтех» на 01.04.20хх г.

АКТИВ	Сумма, тыс.руб.	ПАССИВ	Сумма, тыс. руб.
Основные средства	6000	Уставный капитал	15000
Запасы	15000	Нераспределённая прибыль	6000

		отчётного года	
Незавершённое производство	6000	Краткосрочные кредиты банков	9000
Готовая продукция	3000	Долгосрочные займы	6000
Касса	600	Расчёты с кредиторами:	
Расчётный счёт	9600	за товары, работы и услуги	4500
Валютный счёт	12000	по оплате труда	9000
Расчёты с дебиторами		по социальному страхованию	3000
за товары, работы и услуги	3300	с бюджетом	3000
с прочими дебиторами	600	с прочими кредиторами	600
БАЛАНС	56100	БАЛАНС	56100

Расшифровка группы «Запасы», тыс. руб.:
материалы 9000
топливо 3000
покупные полуфабрикаты 3000
Основные средства, руб.:
первоначальная стоимость 9000
амортизация 3000

Хозяйственные операции на второй квартал 20____г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Акцептован счёт поставщика за поступившее от него топливо	80000
2.	Отпущены в производство:	
	материалы	100000
	покупные полуфабрикаты	50000
3.	Оплачен счёт поставщика:	
	за материалы	90000
	за топливо	60000
4.	Начислена заработная плата	
	цеховому персоналу	60000
	общезаводскому персоналу	50000
5.	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	80000
6.	Начислен ЕСН от заработной платы:	
	рабочих	?
	цехового персонала	?
	общезаводского персонала	?
7.	Начислена амортизация по основным средствам	
	оборудованию цехов основного производства	150000
	цехового назначения	100000
	общезаводского назначения	80000
8.	В конце месяца списываются цеховые и общезаводские расходы	?
9.	Выпущена из производства готовая продукция	300000
10.	Отгружена покупателям готовая продукция	380000
11.	Поступили платежи от покупателей за продукцию	320000
12.	Удержан НДФЛ из заработной платы работников	13800
13.	Поступили деньги с расчётного счёта в кассу для выплаты заработной платы	155000
14.	Перечислено :	
	ЕСН	28000
	НДФЛ	13800
15.	Выдана из кассы заработная плата работникам	152000
16.	Погашен краткосрочный кредит	1000000

Лабораторная работа “Организация первичного учёта, документация”

Цель: Сформировать у будущих специалистов практические навыки подготовки и работы с документацией

Задание
Заполните бланки следующих бухгалтерских документов на основании указанных ниже данных.
1.1. Приходный кассовый ордер (ПКО) № 4.
Предприятие ООО “Весна”. Главный инженер Орлов Д.П. сдал в кассу остаток подотчётной суммы - 430 руб.
Основание: авансовый отчёт № 6 от 22.04.20хх г.
Главный бухгалтер Смирнова М.И., кассир Иванова Е.А.
1.2. Расходный кассовый ордер (РКО) № 12.
Предприятие ООО “Весна”. Выдано на командировочные расходы финансовому директору Антонову Г.И. 2600 руб. Основание - приказ № 45 от 20.04.20хх г. Приложение - выписка из приказа о командировке и выдаче командировочных.
Генеральный директор Яценко О. Я., главный бухгалтер Смирнова М.И., кассир Иванова Е.А.
1.3. Авансовый отчёт (АО) № 7.
Предприятие ООО “Весна”. На основании приказа № 45 от 20.04.20хх г. финансовый директор Антонов Г.И. направлен в командировку в г. Омск.
Прибыл в г. Омск 23.04.200х г. Выбыл из г. Омска и прибыл в г. Горно - Алтайск 27.04.20хх г.
Антонов Г.И. представил проездные билеты на автобус и поезд на проезд в г. Омск от 22.04.20хх г. на сумму 780 руб., на проезд из г. Омска от 26.04.20хх г. на сумму 780 руб. Представлен счёт за проживание в гостинице за 3-е суток на 1200 руб. Суточные оплачиваются по действующим нормам. Антонов представил отчёт о командировке, утверждённый генеральным директором Яценко. О.Я.
1.4. Платёжное поручение № 89.
Произведена оплата (10. 04.20хх г.) за поставленные материалы.
Основание: договор № 56 от 04.11.200х г. Стоимость материалов 7890 руб. Поставщик _ООО “Луч”.
Реквизиты поставщика: ИНН 2211005676, р/с 51018300000000000901 в КБ “Межэкономбанк” г. Барнаул, БИК 048547671, к/с 30101810000000000881.
Реквизиты плательщика ООО “Весна”: ИНН 0411006789, р/с 40702810300000000345 в КБ “Крокус - Банк” г. Горно-Алтайск, БИК 044585881, к/с 30101810000000000881.
1.5. Объявление на взнос наличными № 9.
Дата составления - 12 апреля 20хх г., сумма 3450 руб.
Основание: сдана депонированная заработная плата на расчётный счёт в КБ “Крокус - Банк”.

Лабораторная работа по теме “Счётные записи и учётные регистры” (2ч.)

Цель: Сформировать у будущих специалистов практические навыки подготовки и работы с записями в учётных регистрах

Задание 1.
1. На основании приведённых ниже данных осуществите классификацию учётных регистров по указанным признакам.

Данные для выполнения задания

№ п/п	Наименование учётных регистров
1	Журнал регистрации хозяйственных операций
2	Оборотная ведомость по синтетическим счетам
3	Шахматная оборотная ведомость
4	Накопительная ведомость по счёту “Касса”
5	Сальдовые ведомости
6	Журнал - ордер по кредиту счёта “Касса”

7	Журнал - ордер № 10 “Издержки производства”
8	Журнал - ордер № 7 “Расчёты с подотчётными лицами”
9	Карточки складского учёта материалов
10	Инвентаризационные карточки по учёту основных средств
11	Журнал - ордер № 6 по счёту “Расчёты с поставщиками”
12	Мемориальный ордер
13	Журнал - главная
14	оборотная ведомость по аналитическим счетам
15	Карточка количественно -суммового учёта материалов
16	Журнал регистрации приходных кассовых ордеров
17	Кассовая книга
18	Журнал учёта выданных доверенностей
19	Журнал учёта поступивших товарно - материальных ценностей

Группировку регистров произвести по следующим признакам:

Классификационные признаки учётных регистров

Классификационный признак	Название регистра
По способу группировки Хронологические Систематические Комбинированные Синхронистические	
По назначению Контокоррентные Материальные 1. Количественно - суммовые 2. Количественно - сортовые Многографные	
По материальной основе Книги Карточки Сводные листы Машинограммы	
По степени обобщения Синтетические Аналитические Комбинированные	
По способу графления Параллельного Последовательного Смешанного	

2. Расшифровать записи в ведомости по дебету счёта “Касса” и в журнале -ордере № 1 по кредиту счёта “Касса” за апрель 20хх г.

Ведомость по счёту “Касса” за апрель 20хх г.

руб.

№ стр.	Кассовый отчёт		В дебет счёта 50 “Касса” с кредита счетов						Итого
	Дата	Номер	51	62	71	73	76	96	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сальдо на 01.04.200х г.									1000
1	01.- 03. 04.	14-16	900						

2	04.- 05. 04	17-18		1300		500			
3	08 - 10 04	19-21		3000			200		
4	11 - 12 04	22-23	1000		100				
5	15 - 16- 04	24 - 25		800				100	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	17 - 19 04	26 - 28			300		700		
7	22 - 24 04	29 - 31	600	2000		300		50	
8	25 - 26	32 - 33			200		100		
9	29 - 30	34 - 35				400			
Итого:									
Сальдо на 01.05.200х г.									

Таблица 15.

Журнал - ордер по счёту “Касса” за апрель

руб.

№ стр.	Кассовый отчёт		С кредита счёта 50 “Касса” в дебет счетов						Итого
	Дата	Номер	51	60	70	71	73	76	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	01.- 03. 04.	14-16				800			
2	04.- 05. 04	17-18	500						
3	08 - 10 04	19-21		400				200	
4	11 - 12 04	22-23	300		1200				
5	15 - 16- 04	24 - 25					600	100	
6	17 - 19 04	26 - 28			300		200		
7	22 - 24 04	29 - 31	600					150	
8	25 - 26	32 - 33				300			
9	29 - 30	34 - 35		1400					
Итого:									

Задание выполнить в таблице следующей формы:

Таблица 16.

Корреспонденция счетов и содержание хозяйственных операций

№ стр. по журналу - ордеру	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.	Краткое содержание операции
	ДТ	КТ		
1	2	3	4	5
1	50	51	900	Получено в кассу с расчётного счёта
и т. д.				

Лабораторная работа по теме “ Классическая процедура бухгалтерского учёта”

Цель: Сформировать у будущих специалистов практические навыки по выполнению основных процедур бухгалтерского учёта

Задание

На основании приведённых ниже данных:

1. Откройте счета синтетического учёта.
2. Запишите операции в журнале регистрации хозяйственных операций.
3. Отразите операции на счетах бухгалтерского учёта.
4. Подсчитать обороты и вывести сальдо на счетах бухгалтерского учёта.
5. Составить пробный баланс (оборотную ведомость) и шахматный баланс.

Таблица 17.

Остатки по счетам бухгалтерского учёта на 01.04.20хх г. по ООО “ Авента”

руб.

Код счёта	Наименование счёта	Дебет	Кредит
1	2	3	4
01	Основные средства	200 000	
02	Амортизация основных средств		45 000
10	Материалы	78 000	
20	Основное производство	10 000	
43	Готовая продукция	44 000	
50	Касса	1 000	
51	Расчётный счёт	160 000	
70	Расчёты с персоналом по оплате труда		3 000
84	Нераспределённая прибыль прошлых лет		420 000
80	Уставный капитал		70 000
	Итого	493 000	493 000

В течение апреля в организации произошли следующие операции

Таблица 18.

Хозяйственные операции ООО “Авента” за апрель 20хх г.

№ п/п	Хозяйственная операция	Сумма, руб.
1	2	3
1	Оприходованы поступившие от поставщика материалы	6 000
2	Перечислено с расчётного счёта в погашение задолженности перед поставщиком	6 000
3	Выданы со склада и списаны на затраты материалы ■ для производства продукции ■ на общехозяйственные нужды	 45 000 3 000
4	Начислена заработная плата ■ основным производственным рабочим ■ общехозяйственному персоналу	 18 000 4 800
5	Списаны общехозяйственные издержки для включения в себестоимость продукции	?
6	Получены с расчётного счёта в кассу наличные деньги для выдачи заработной платы	20 000
7	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	20 000
8	Оприходована из производства готовая продукция (остаток НЗП на	

	конец месяца 7 000 руб.)	?
9	Отгружена продукция покупателю по отпускным ценам	65 000
10	Списана себестоимость отгруженной покупателям продукции	50 800
11	Определён финансовый результат от продажи продукции	?

Пробный баланс составить по следующей форме:

Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учёта ООО “Авента”
за апрель 20хх г.

№ п/п	Наименование счёта	Сальдо начальное		Обороты		Сальдо конечное	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7	8

Шахматный баланс составить по следующей форме:

Шахматный баланс ООО “Авента” за апрель 20хх г.

Счета	01	02	10	20	...	...	...	...	...	По дебету		
01										Об.	Сн.	Ск.
02												
10												
20												
...												
...												
По кре - диту	Об.											
	Сн.											
	Ск.											

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ, ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ В ЧАСАХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Наименование темы	Содержание работы	Количество часов	Форма отчетности	Срок контроля
Бухгалтерский учёт: исторический аспект	Подготовка к практическому занятию № 1	4	Подготовка рефератов	1.Опрос на практическом занятии № 1 2.Опрос на зачёте.
Хозяйственный учёт в системе управления	Подготовка к практическому занятию № 2	4	Подготовка рефератов	1.Опрос на практическом занятии № 2. 2.Опрос на зачёте.
Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учёта	Подготовка к практическому занятию № 3	4	Подготовка докладов к практическому занятию № 3.	1.Опрос на практическом занятии № 3. 2.Опрос на зачёте.
Принципы бухгалтерского учёта	Подготовка к практическому занятию № 4 по вопросам темы	4	Подготовка докладов к практическому занятию № 4.	1.Опрос на практическом занятии № 4. 2. Опрос на зачёте.
Объекты	Подготовка к лабораторной	6	Подготовка по	1.Опрос к

бухгалтерского наблюдения	работе по теме №5.		вопросам к лабораторной работе	лабораторной работе. 2.Выполнение заданий лабораторной работы
Балансовое обобщение. Объекты, обеспечивающие производственно – хозяйственную и финансовую деятельность	Подготовка к лабораторной работе по теме №6.	4	Подготовка по вопросам к лабораторной работе	1.Опрос к лабораторной работе. 2.Выполнение заданий лабораторной работы
Стоимостное измерение	Подготовка к практическим занятиям по вопросам темы	2	Выступление с докладами по теме	1.Опрос на практическом занятии. 2.Опрос на зачёте.
Инвентаризация	Подготовка к практическим и лабораторным занятиям по вопросам темы	4	Подготовка рефератов Отчёт о лабораторной работе	1.Опрос к лабораторной работе. 2.Выполнение заданий лабораторной работы
Введение в процедуру бухгалтерского учёта	Подготовка к лабораторному занятию по вопросам темы	2	Отчёт о лабораторной работе	1.Опрос к лабораторной работе. 2.Выполнение заданий лабораторной работы
Бухгалтерский баланс и отчёт о прибылях и убытках	Подготовка к лабораторному занятию по вопросам темы Подготовка к первой промежуточной аттестации	4	Отчёт о лабораторной работе	1.Опрос к лабораторной работе. 2.Выполнение заданий лабораторной работы
Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы	4	Отчёт о лабораторной работе	Опрос и выполнение заданий на лабораторном занятии
Бухгалтерские счета и хозяйственные операции.	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы	6	Отчёт о лабораторной работе	Опрос и выполнение заданий на лабораторном занятии
Организация первичного учёта, документация	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы	2	Отчёт о лабораторной работе	Опрос, выполнение заданий на лабораторном занятии
Счётные записи и учётные регистры	Подготовка к лабораторным занятиям по	4	Отчёт о лабораторной	Опрос, выполнение

	вопросам темы		работе	заданий на лабораторном занятии
Классическая процедура бухгалтерского учёта	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы	3	Отчёт о лабораторной работе	Опрос, выполнение заданий на лабораторном занятии
Международные стандарты финансовой отчётности	Подготовка к практическим занятиям по вопросам темы	3	Подготовка рефератов	Опрос на зачёте
Учётная политика организации	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы	2	Отчёт о лабораторной работе	Опрос, выполнение заданий на лабораторном занятии
Основы технологии и организации бухгалтерского учёта на предприятии	Подготовка к лабораторным занятиям по вопросам темы	3	Отчёт о лабораторной работе	Опрос, выполнение заданий на лабораторном занятии
Бухгалтерская профессия и профессиональная этика	Подготовка к практическим занятиям по вопросам темы	3	Подготовка рефератов	Опрос на зачёте
ИТОГО		66		

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ ПО КУРСУ

“ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА”

1. Из тьмы веков. Как начиналась бухгалтерия.
2. Бухгалтерия в древнем Египте.
3. Будни шумеро - вавилонской бухгалтерии.
4. Первые “банки” и учёт расчётов.
5. Регистры бухгалтерского учёта в Древней Греции.
6. Бухгалтерия банков в древней Греции.
7. Бухгалтерские традиции и эллинизм. Эллинистическая отчётность.
8. Счета Римского Египта.
9. Зарождение и становление бухгалтерского учёта в России.
10. Хозяйственный учёт, его виды и место в системе управления экономическими субъектами.
11. Основная процедура бухгалтерского учёта, её особенности и парадоксы.
12. Модели построения бухгалтерского учёта.
13. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация её пользователей.
14. Международные стандарты учёта, их классификация по назначению и экономическому содержанию.
15. Процедура создания международных стандартов учёта.
16. Гармонизация финансовой отчётности.
17. Баланс - основа бухгалтерской отчётности.
18. Отчёт о прибылях и убытках - смысл бухгалтерской отчётности.

19. Учётная политика организации. Требования к учётной политике.
20. Аспекты учётной политики.
21. Основы технологии и организации бухгалтерского учёта на предприятии.
22. Достижения англо - американской школы бухгалтерского учёта в XX веке.
23. Стандартизация бухгалтерского учёта в англо - американских странах: проблемы и перспективы.
24. Бухгалтерский учёт человеческих ресурсов.
25. Сравнительный учёт и проблемы гармонизации бухгалтерского учёта.
26. Культура и учёт.
27. Социальный учёт.
28. Теория бухгалтерского учёта: современное состояние.

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.2 Рекомендуемая литература

7.2.1 Основная литература

1. Поленова С.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник/ Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 464 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14624.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Дараева Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дараева Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8228.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7.2.2.Дополнительная литература:

1. Масло Р.В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Масло Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 481 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11297.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Турсина Е.А. Первичные документы для бухгалтера [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Турсина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская финансово-промышленная академия, 2011.— 233 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1906.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Шинкарёва О.В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Перо, 2014.— 43 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33846.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.2 Применение активных методов обучения

В рамках данного курса предполагается использование метода работы

9 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для проведения занятий может использоваться специализированная аудитория, оснащенная следующим оборудованием: мультимедийный проектор, экран.

10 Контроль знаний студентов

10.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются: обсуждение вынесенных в планах практических занятий вопросов, обсуждение докладов, защита отчетов по лабораторным работам.
Примерные баллы по различным видам работ, выставляемые преподавателем:

- отчет по лабораторной работе –до 4 баллов.
- Выступление на семинаре «-3» до «+3» баллов.
- Участие в конференции 7 баллов.
- Участие в олимпиаде 10 баллов.

10.2 Вопросы к зачету

№	Перечень вопросов к экзамену (зачету)	Компетенция							
					ПК-14	ПК-15			Итого
1	Бухгалтерский учёт: исторический аспект.				+				1
2	Хозяйственный учёт, его виды и место в системе управления экономическими субъектами.				+				1
3	Основные задачи, требования и функции бухгалтерского учёта.				+				1
4	Роль бухгалтерской информации в системе управления. Классификация пользователей информации				+				1
5	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ.				+				1
6	Принципы бухгалтерского учёта.				+				1
7	Основные правила и приёмы ведения бухгалтерского учёта.				+				1
8	Объекты бухгалтерского наблюдения, их классификация.				+				1
9	Объекты бухгалтерского учёта, составляющие производственно – хозяйственную и финансовую деятельность				+				1
10	Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность: источники хозяйственных средств.				+				1
11	Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность: экономические ресурсы предприятия.				+				1
12	Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учёте.				+				1
13	Бухгалтерский баланс как метод бухгалтерского учёта.				+				1
14	Структура и строение бухгалтерских балансов.				+				1
15	Классификация активов, обязательств и капитала.				+				1

16	Типы изменений бухгалтерского баланса.				+				1
17	Характеристика счетов бухгалтерского баланса.				+	+			2
18	Счета и бухгалтерский баланс.				+	+			2
19	Классификация счетов по экономическому содержанию.				+	+			2
20	Классификация счетов по структуре и назначению. Основные ресурсные счета.	+			+	+			2
21	Классификация счетов по структуре и назначению. Основные операционные счета.				+	+			2
22	Классификация счетов по структуре и назначению. Регулирующие счета.				+	+			2
23	Двойная запись на счетах бухгалтерского учёта.				+	+			2
24	Обобщение данных бухгалтерского учёта. Оборотный баланс.				+	+			2
25	Классификация фактов хозяйственной деятельности по экономическим и юридическим характеристикам.				+	+			2
26	Отражение на счетах бухгалтерского учёта основных хозяйственных процессов: процесс снабжения.				+	+			2
27	Отражение на счетах бухгалтерского учёта основных хозяйственных процессов: процесс производства.				+	+			2
28	Отражение на счетах бухгалтерского учёта основных хозяйственных процессов: процесс продаж и выведения финансовых результатов.				+	+			2
29	Финансовые результаты деятельности экономического субъекта. Понятие дохода и экономических выгод.				+	+			2
30	Принципы выявления финансового результата. Различие между понятиями учётной и налогооблагаемой прибыли.				+	+			2
31	Первичные учётные документы. Классификация документов.				+				1
32	Документооборот и его организация на предприятии.				+				1
33	Характеристика основных этапов документооборота.				+				1
34	Инвентаризация как метод бухгалтерского учёта.				+	+			2
35	Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.				+	+			2

36	Оформление и отражение результатов инвентаризации в учёте и отчётности.				+	+			2
37	Учётные регистры и техника записей в них.				+	+			2
38	Способы исправления ошибок в учётных регистрах				+	+			2
39	Организационные формы бухгалтерской службы.				+				1
40	Формы бухгалтерского учёта.				+				1
41	Понятие и виды отчётности.				+				1
42	Содержание бухгалтерской отчётности.+				+				1
43	Учётная политика хозяйствующего субъекта, требования к учётной политике.				+				1
44	Учётная политика в системе управления организации. Аспекты учётной политики.				+				1
45	Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика.				+				1
46	Права и обязанности главного бухгалтера.				+				1
47	Международные и национальные профессиональные организации бухгалтеров.				+				1
48	Организация работы аппарата бухгалтерии.				+				1
49	Понятие о стандартах бухгалтерского учёта. Виды и классификация стандартов.				+				1
50	Процедура создания международных стандартов учёта.				+				1

10.3 Модульно-рейтинговая система оценки знаний студентов

Оценка знаний студентов производиться на основе модульно-рейтинговой системы. Учебно-организационный блок отражает посещаемость студентами лекционных и практических занятий. Практическо - исследовательский отражает активность на практических занятиях и результаты выполнения части плана самостоятельной работы. Теоретический блок предполагает проверку знаний в форме коллоквиумов, тестов и других видов работ во время первой и второй промежуточных аттестаций.

Баллы по каждому блоку, которые может набрать студент в период изучения дисциплины «Информационный менеджмент», при форме контроля – «экзамен» представлены ниже.

Максимальное количество баллов при форме контроля – «зачет»

Блок	Первая промежуточная аттестация	Вторая промежуточная аттестация	Всего

Теоретический	28	28	56
Практическо-исследовательский	14	14	28
Учебно-организационный	8	8	16
ИТОГО	50	50	100

Студентам необходимо помнить:

• Зачет выставляется на основе результатов первой, второй промежуточных аттестаций;

• Зачет выставляется тем, кто набрал **более 60 баллов;**

• Первая аттестация проводиться в середине изучения курса, вторая в конце курса;

• После первой аттестации необходимо обратить внимание на возможность активизации работы на практических занятиях, с целью получения максимально возможного количества баллов;

• После второй аттестации преподаватель не принимает письменные работы студентов (доклады, рефераты).

Составитель Туктарова М.Ш., доцент

Зав. кафедрой экономики предприятия и прикладной информатики _____Е.А. Петрова, к.э.н., доцент